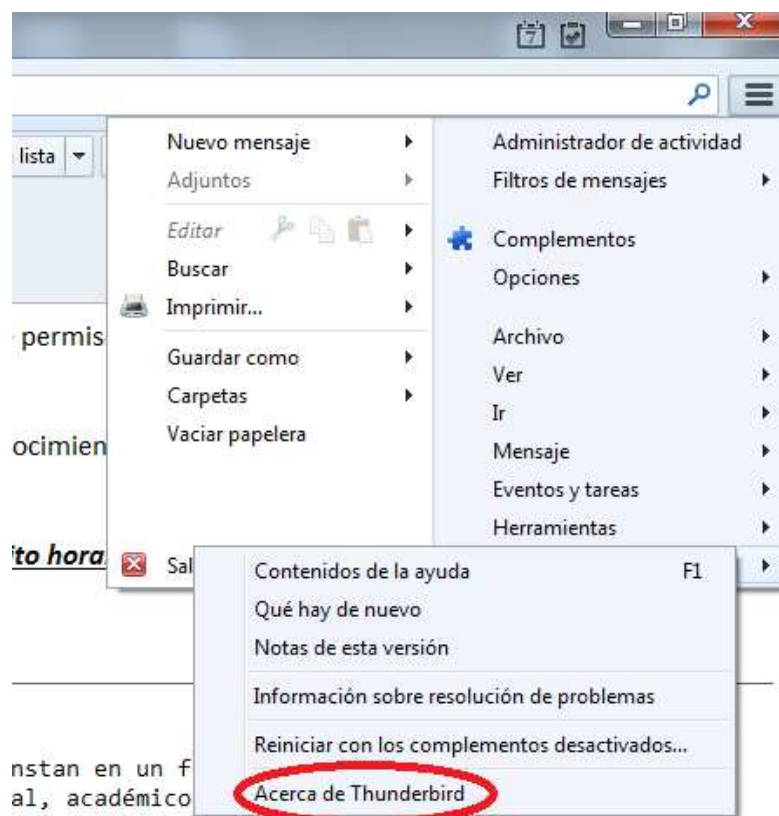
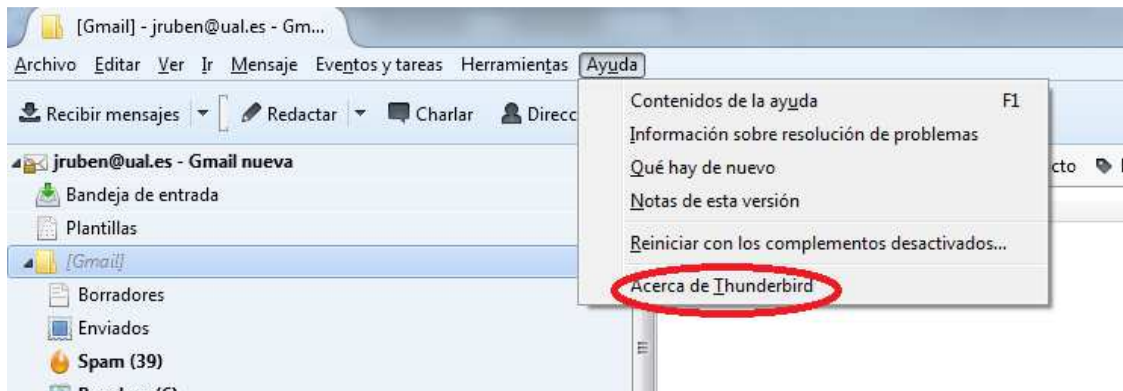
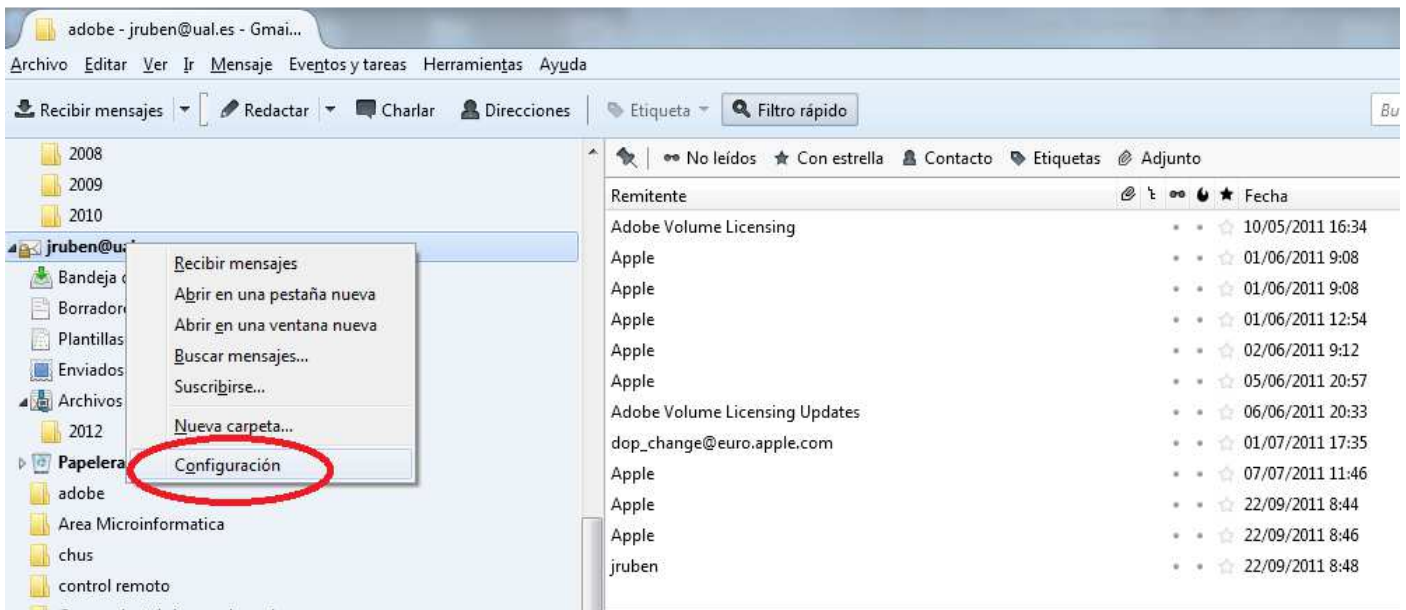


CONFIGURACIÓN CUENTA DE CORREO UAL CLOUD EN THUNDERBIRD

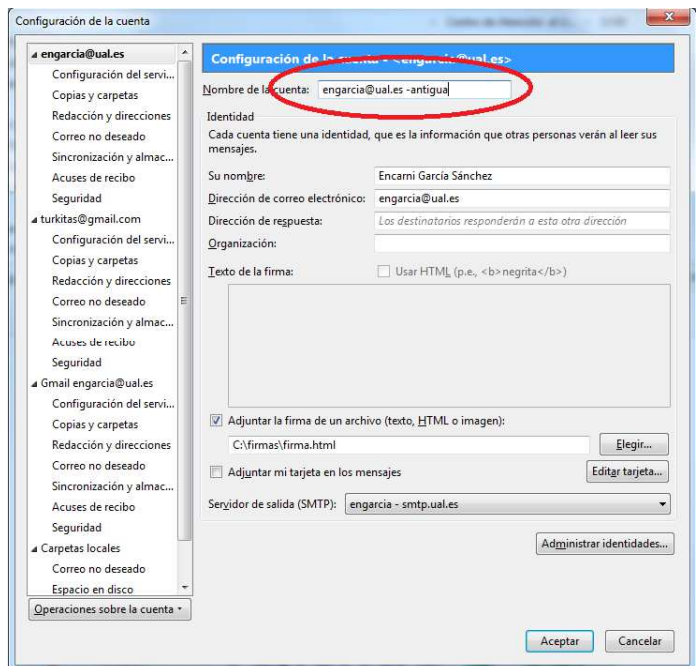
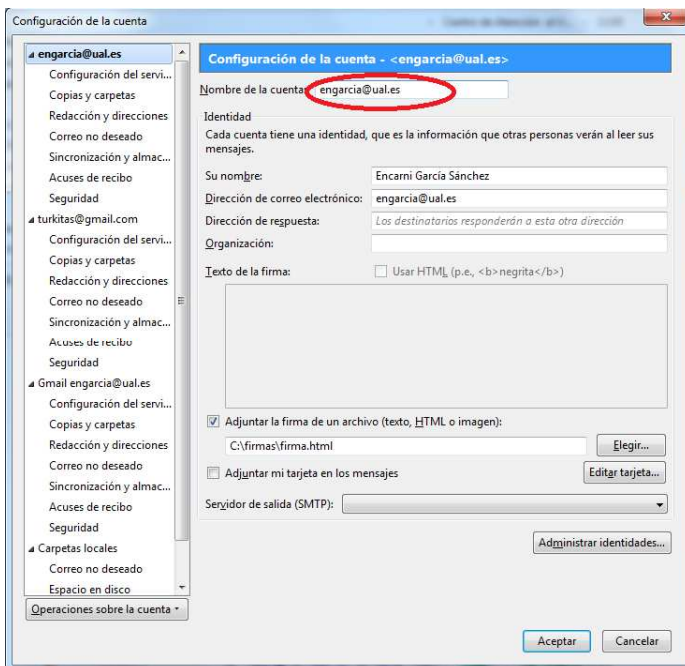
Configurar tu cuenta de correo Ual Cloud en Mozilla Thunderbird es muy sencillo. Lo primero que debes hacer es asegurarte de que tu cliente de correo está actualizado:



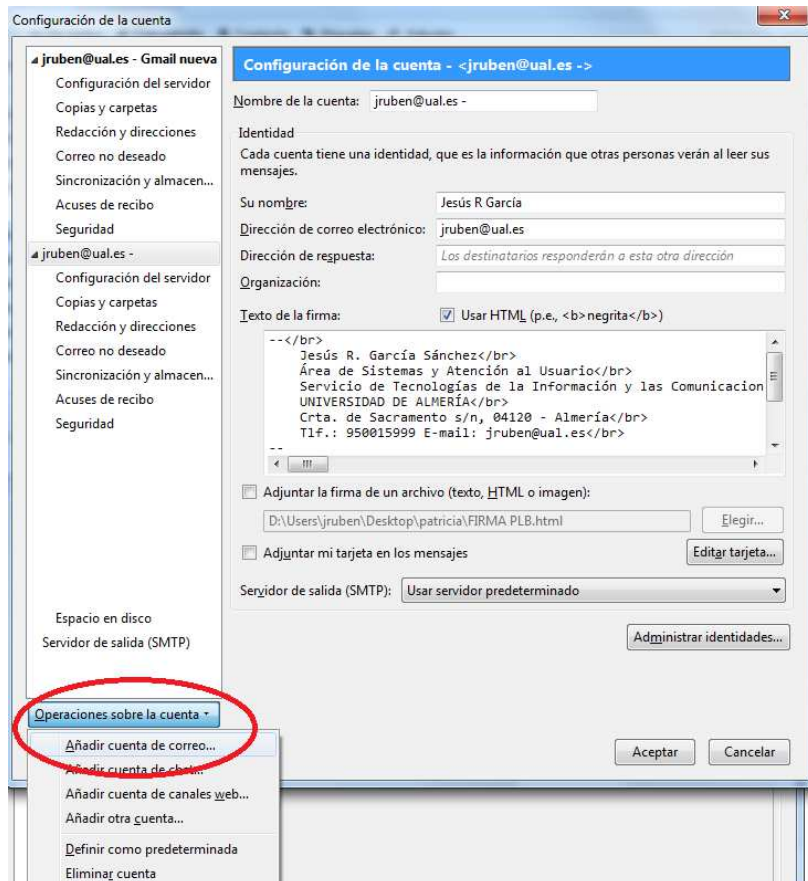
Si el programa está actualizado, realizará la configuración de forma automática. Haz clic con el botón derecho del ratón sobre tu cuenta y elige **Configuración**.



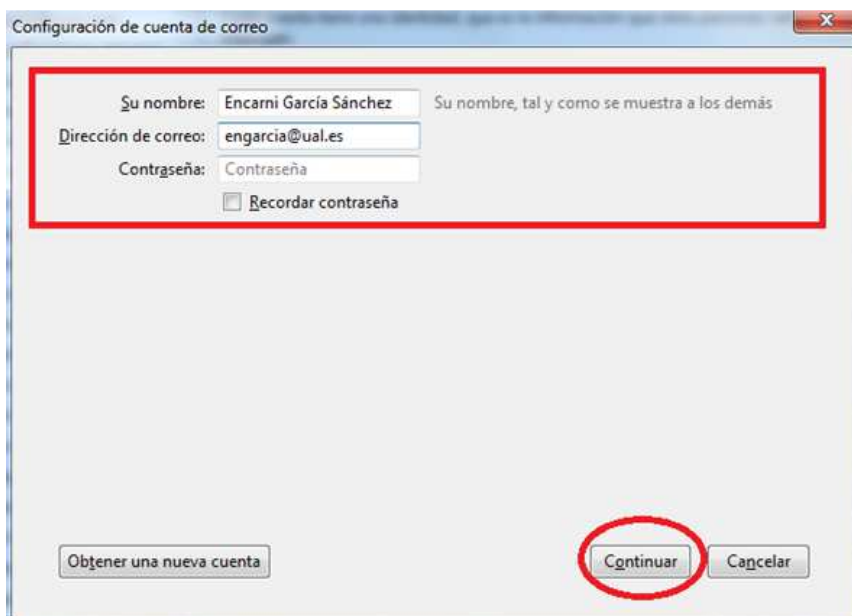
Para evitar conflictos de nombre, cambia el nombre de la cuenta antigua de la Ual:



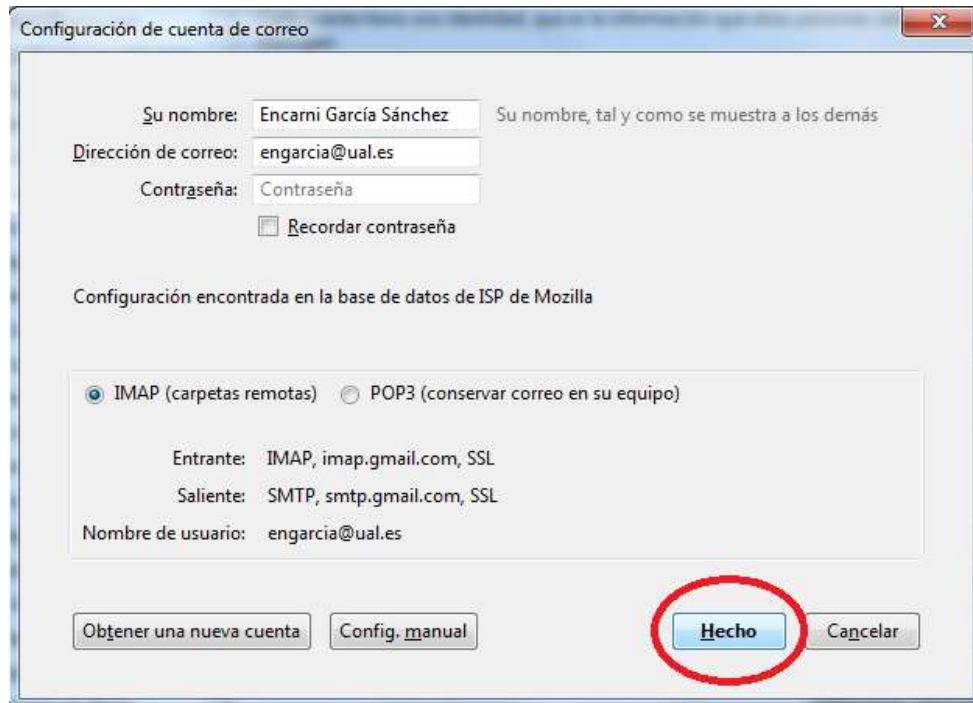
En la parte inferior, elige Operaciones sobre la cuenta – Añadir cuenta de correo:



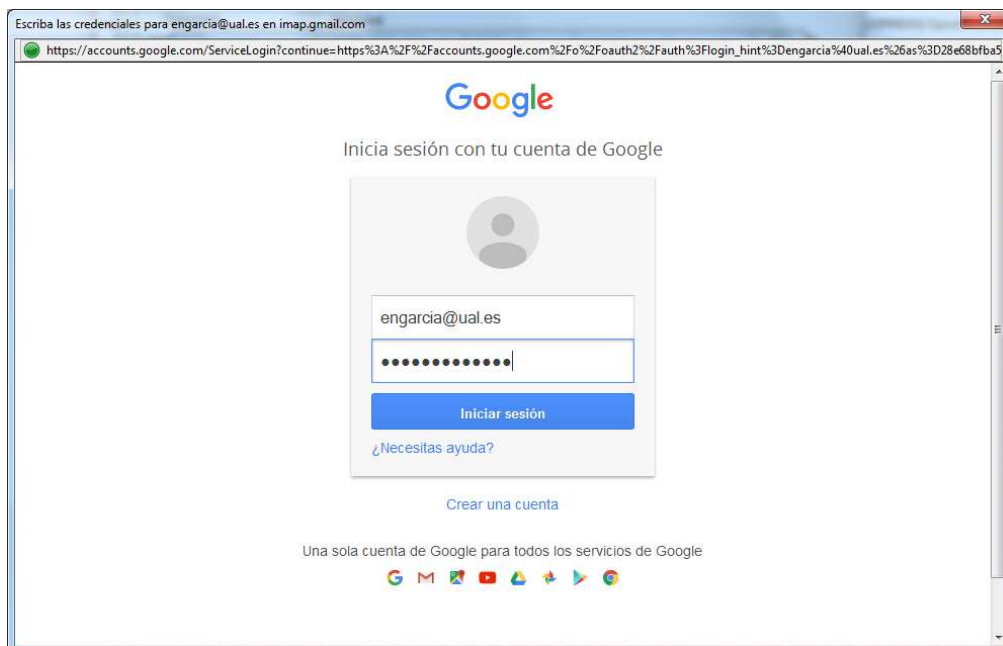
Tan solo debes indicar tu nombre y tu dirección de correo:



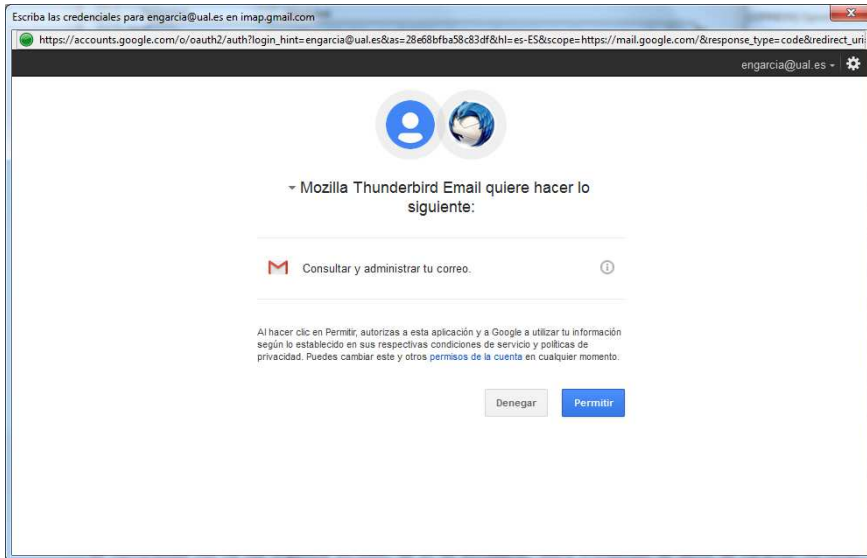
Y el programa encuentra la configuración correcta:



Ahora te pide que inicies sesión en Google, con la dirección de correo de la Ual y la contraseña de Campus Virtual

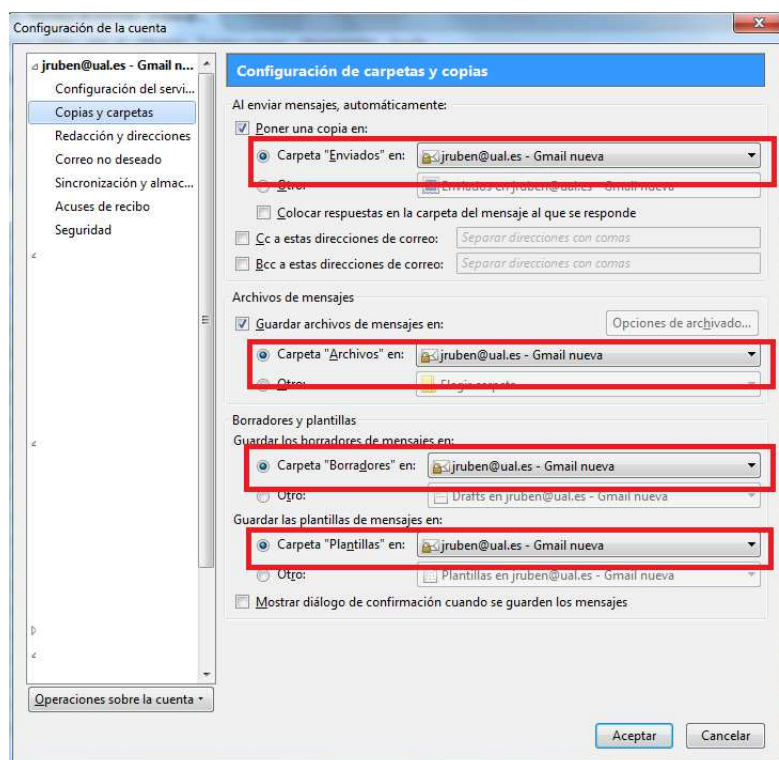


Tienes que permitir que Thunderbird administre el correo



Con esto ya tendrás configurada tu nueva cuenta de correo. Al configurar una nueva cuenta estando la antigua, a veces el programa no ajusta todas las opciones correctamente. Debemos comprobar dos cosas, para ello volvemos a la configuración de la cuenta (haciendo clic con el botón derecho sobre nuestra cuenta):

- En el apartado Copias y carpetas, debemos asegurarnos que siempre está marcada la primera opción:





- En los servidores de salida, debemos eliminar todos los servidores antiguos de las cuentas ya migradas. Estos servidores son smtp.ual.es

